再交付・書替・統合　（来校される方）

■ お願い

来校前に、必ず一度学校にお電話いただき、当校で修了証を取得したことをご確認ください。佐倉クレーン学校以外で取得された資格証は、当校では交付できません。

■ ご持参いただくもの

下記①～④（⑤～⑧は該当者のみ必要）をご用意いただき、学校へお越しください。
１つでも不足がある場合は交付ができませんので、ご注意ください。
【 受付時間 】 ９：００ ～ １７：００　（日曜日除く）

①再交付（書替）申込書

②証明写真 …… 1 枚（タテ 3cm、ヨコ 2.4cm）※無帽、無サングラス、無背景のもの

③本人確認書類 …… 自動車運転免許証、住民票、健康保険証等いずれかのコピー
※外国籍の方は在留カード（氏名をカードに合わせるため）
※旧姓・通称名の併記を希望する方は、旧姓・通称名の確認ができる公的な本人確認書類のコピーが必要です。

④料金 …… 1,000 円（技能講習のみ手続きする方。何種目でも 1,000 円です。）
1,000 円（特別教育のみ手続きする方。何種目でも 1,000 円です。）
※技能講習、特別教育の両方手続きする方は 2,000 円かかります。

⑤当校発行の修了証 …… 当校が交付した修了証の原本は、全てご持参ください。
今回交付するカードに、無料で統合いたします。
※紛失した修了証、カードへの統合を希望しない修了証は除く。

＜氏名の変更がある場合＞

⑥戸籍抄本のコピー …… 1 通（ 変更前と変更後の氏名が載っていること ）

※ **本人以外の方（代理人）がお越しになる場合**は、下記⑦・⑧もご用意ください。

⑦委任状 …… ホームページから雛形をダウンロードして作成してください。

⑧代理人の本人確認書類 … 自動車運転免許証、住民票、健康保険証など

（注）代理人がお越しになる場合でも、③修了者の本人確認書類のコピーが必要です。）

⇒ 佐倉クレーン学校へのアクセスは、ホームページの各校地図をご確認ください。
https://www.sakura-crane.co.jp/

- 佐倉校：　〒285-0813　千葉県佐倉市石川 577-1　　tel：043-485-2172
- 神崎校：　〒289-0212　千葉県香取郡神崎町武田 505-8　tel：0478-72-4381

再交付・書替・統合　（郵送手続きの方）

■ お願い

郵送前に、必ず一度学校にお電話いただき、当校で修了証を取得したことをご確認ください。佐倉クレーン学校以外で取得された修了証は、当校では交付できません。

■ 郵送いただくもの

下記①～⑤（⑥⑦は該当者のみ必要）を【 **現金書留** 】にて学校へお送り下さい。
１つでも不足がある場合は交付ができませんので、ご注意ください。

【 現金書留 】の中に入れるもの

①再交付（書替）申込書

②証明写真 …… １枚（タテ 3cm、ヨコ 2.4cm）※無帽、無サングラス、無背景のもの

③本人確認書類 …… 自動車運転免許証、住民票、健康保険証等いずれかのコピー
※外国籍の方は在留カード（氏名を在留カードに合わせるため）
※旧姓・通称名の併記を希望する方は、旧姓・通称名の確認ができる公的な本人確認書類のコピーが必要です。

④料金 …… 1,000 円（技能講習のみ手続きする方。何種目でも 1,000 円です。）
1,000 円（特別教育のみ手続きする方。何種目でも 1,000 円です。）
※技能講習、特別教育の両方手続きする方は 2,000 円かかります。

⑤返信用の封筒 …… １通（封筒の作り方は下記を参照）

⑥当校発行の修了証 …… 当校が交付した修了証の原本は、全て同封してください。
今回交付するカードに、無料で統合いたします。
※紛失した修了証、カードへの統合を希望しない修了証は除く。

＜氏名の変更がある場合＞

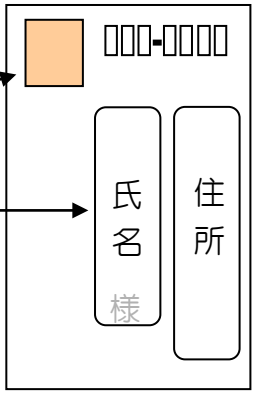
⑦戸籍抄本のコピー …… １通（ 変更前と変更後の氏名が載っていること ）

---

⑤返信用封筒 の作り方

１．**切手４０４円分** を封筒に貼ってください。
２．申込者の住所・氏名を記入してください。

※この封筒に修了証カードを入れて、**簡易書留**で送ります。
確実に申込者が受け取れる住所をご記入ください。



※【 現金書留封筒 】の購入・郵送手続きは、最寄りの**郵便局**でお願い致します。
郵送先は、佐倉校、神崎校、どちらでも結構です。

- 佐倉校：　〒285-0813　千葉県佐倉市石川 577-1　　tel：043-485-2172
- 神崎校：　〒289-0212　千葉県香取郡神崎町武田 505-8　tel：0478-72-4381

千葉労働局長登録教習機関
佐倉クレーン学校　殿

修了証（再交付・書替・統合）申込書

※太枠内を全て【自筆】でご記入ください。

申　込　日	年　　月　　日
申込者氏名	※代理人が来校する場合は代理人の氏名を記入。委任状も必ず持参してください。

■新しい修了証に記載する内容

（ふりがな）		↓旧姓・通称名の併記を希望する方
氏　　名		
生年月日	昭和 平成　　年　　月　　日　生	
現 住 所	〒　　－ 電話番号（　　－　　－　　）	

■再交付、書替または統合をするものに ○ をし、 **理由** をご記入ください。

※【理由】の例 … 氏名変更、紛失、盗難、統合など　　**（注）原本がある場合は必ず添付してください**

	種目名	○ 申込み	理由	交付日 （旧）氏名	修了証番号	期 発行元
技能講習	車両系（整地等）					佐・神
	車両系（基礎工事用）					佐・神
	車両系（解体用） ※特例講習含む					佐・神
	フォークリフト					佐・神
	高所作業車					佐・神
	床上操作式クレーン ※特例講習含む					佐・神
	小型移動式クレーン ※特例講習含む					佐・神
	玉掛け					佐・神
	ガス溶接					佐・神
特別教育	クレーン（５ｔ未満）					佐・神
	アーク溶接					佐・神
						佐・神

受付日	担当者印	確認者印	管理者印	本人確認・特記事項
				[　　] により本人確認 ※番号控え

受領ｻｲﾝ

※ご記入いただきました個人情報は、修了証の再交付・書替・統合の目的以外には利用することはありません。

記入例

修了証（再交付・書替・統合）申込書

※太枠内を全て【自筆】でご記入ください。

代理の方が申し込む場合は、
【申込者氏名】は 代理人名。
新しい修了証に記載する内容の
【氏名】は 修了者名。
※この場合、委任状が必要です。

申　込　日	2023 年 1 月 1
申込者氏名	佐倉　太郎

■新しい修了証に記載する内容

（ふりがな）	さくら　はなこ	↓旧姓・通称名の併記を希望する方
氏　　名	佐倉　花子	神崎　花子
生年月日	昭和 50 年 4 月 1 日生	
現 住 所	〒 285 － 0813 千葉県佐倉市石川577－1 電話番号（ 043 － 485	

旧姓・通称名の併記を希望する方は、こちらにご記入ください。
修了証カードの氏名欄は、以下のように印字されます。
→　佐倉 花子
　　（神崎 花子）
※旧姓・通称名を確認できる公的な本人確認書類のコピーが必要です。

■再交付、書替または統合をするものに ○ をし、**理由** を

※【理由】の例 … 氏名変更、紛失、盗難、統合など　**（注）原本**

	種目名	○申込み	理由	（旧）氏名		発行元
技能講習	車両系（整地等）	○	統合			佐・神
	車両系（基礎工事用）					
	車両系（解体用）※特例講習含む					
	フォークリフト	○	氏名変更			佐・神
	高所作業車					佐・神
	床上操作式クレーン※特例講習含む	○	紛失			佐・神
	小型移動式クレーン※特例講習含む					佐・神
	玉掛け					佐・神
	ガス溶接					佐・神
特別教育	クレーン（５ｔ未満）					佐・神
	アーク溶接					佐・神
						佐・神

原本があるものは必ず添付してください。

受付日	担当者印	確認者印	管理者印	本人確認・特記事項	受領ｻｲﾝ
				[　　] により本人確認 ※番号控え	

※ご記入いただきました個人情報は、修了証の再交付・書替・統合の目的以外には利用することはありません。

委 任 状

私（委託者）は、下記の受託者を代理人と定め、技能講習修了証又は特別教育修了証等の再交付・書替・統合の申込み業務に関する権限を委任します。

年　　月　　日

受 託 者
（代理人）

委 託 者

※「受託者・委託者」の記入は、自署（ご本人のサイン）をお願い致します。

記入例

委 任 状

私（委託者）は、下記の受託者を代理人と定め、技能講習修了証又は特別教育修了証等の再交付・書替・統合の申込み業務に関する権限を委任します。

2023 年 1 月 1 日

※窓口に来られる方が自署をお願い致します。

↓

受 託 者　神崎　花子
（代理人）

委 託 者　佐倉　太郎

↑

※委託をする方（修了証所持者）が自署をお願い致します。